



СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

МБДОУ №24 «Королек» г. Грозного

«01» 09 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ №24 «Королек» г. Грозного

Р.Р. Матуева

Приказ № 68/144 « 01 » 09 2019 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции на 2019 – 2020 учебный год
в МБДОУ №24 «Королек» г. Грозного**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1 Рассмотрение вопросов исполнения законодательства области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях при заведующей ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - общих родительских собраниях	Март, декабрь	Заведующий
1.2. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2018 – 2019 учебный год	Май	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции		
2.1. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», по результатам сравнительного анализа цен на закупаемую продукцию	В течение года	Главный бухгалтер
2.2. Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по выплатам	1 раз в полугодие	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ		
3.1 Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Заведующий
	В течение года	Заведующий

3.2. Организация для педагогов консультаций, направленных на формировании нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.		
4. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1 Информирование родителей (законные представители) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий
4.2. Стендовая информация по оказанию образовательных услуг	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, методист, старший воспитатель
1.3. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	Май	Заведующий
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии в Федеральным законом от 09.02.2009 № 8 - ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «ОБ образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	В течение года	Заведующий, ответственный за ведение официального сайта