



ДЕПАРТАМЕНТ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ Г. ГРОЗНОГО
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 24 «КОРОЛЕК» Г. ГРОЗНОГО»
(МБДОУ № 24 «КОРОЛЕК» Г. ГРОЗНОГО)

СОБЛЖА-ГИАЛИН МЭРИН ШКОЛАЛ ХЪАЛХАРЧУ ДЕШАРАН ДЕПАРТАМЕНТ
СОБЛЖА-ГИАЛИН ШКОЛАЛХЪАЛХАРЧУ ДЕШАРАН МУНИЦИПАЛЬНИ
БЮДЖЕТНИ УЧРЕЖДЕНИ «БЕРИЙН БЕШ» № 24 «КОРОЛЕК»
(МБШХЪДУ № 24 «КОРОЛЕК» СОБЛЖА-ГИАЛИН)

ПРИКАЗ

«30» марта 2023 г.

№ 39 -А

**о создании рабочей группы по приведению ОП ДО
в соответствие с ФОП ДО**

На основании Федерального закона от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»», руководствуясь приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать и утвердить рабочую группу по приведению Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 24 «Королек» г. Грозного (далее- ОП ДО) в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее- ФОП ДО) к 01.09.2023. (Приложение 1)
2. Утвердить и ввести в действие Положение о рабочей группе по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО в МБДОУ № 24 «Королек» г. Грозного. (Приложение 2)
3. Утвердить дорожную карту по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО.
4. Рабочей группе:
 - 4.1. руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующими и нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
 - 4.2. выполнить мероприятия согласно дорожной карте, утвержденной пунктом 3 настоящего приказа;
 - 4.3 привлекать при необходимости иных работников детского сада для выполнения мероприятий дорожной карты, утвержденной пунктом 3 настоящего приказа;

4.4 проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий дорожной карты;

4.5. по итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета;

4.6. при необходимости приглашать на заседания Рабочей группы представителей администрации ДОУ и Педагогического совета;

4.7. решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Заг

М.А. Загаева